

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «БЕЛЕБЕЕВСКИЙ ОРДЕНА
«ЗНАК ПОЧЕТА» МОЛОЧНЫЙ КОМБИНАТ»

Согласовано:

Председатель первичной
профсоюзной организации
АО «Белебеевский молочный комбинат»
Г.Р.Мухамадеева
«21 » декабря 2017 г.

Утверждаю:
Генеральный директор
АО «Белебеевский молочный комбинат»
Е.Т. Линкевич

Введено приказом № 430

От 21 декабря 2017 г.

**ПОЛИТИКА
в отношении обработки
персональных данных работников
АО «Белебеевский молочный комбинат»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цели сбора персональных данных	4
3. Правовые основания обработки персональных данных	5
4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных категории субъектов персональных данных	6
5. Порядок и условия обработки персональных данных	6
6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) АО «Белебеевский молочный комбинат» (далее – Оператор) ИНН 0255000046 расположенного по адресу: 452000, РБ, г.Белебей, Восточная 78 разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, другими действующими нормативно-правовыми актами РФ.

1.2. Политика разработана с целью обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих у Оператора вопросы обработки защиты персональных данных работников Оператора и других субъектов персональных данных.

1.4. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ (далее - ПД) – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация (п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

ОПЕРАТОР – персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

ОБРАБОТКА ПД – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

СУБЪЕКТЫ ПД - работники, их близкие родственники, кандидаты для приема на работу (соискатели), пенсионеры, состоящие на учете Оператора, и их официальные представители, а также иные лица, чьи персональные данные стали известны в силу предоставления им со стороны Оператора социальных льгот, гарантий и компенсаций;

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПД – обязательное для соблюдения назначенным ответственным лицом, получившим доступ к персональным данным работников, требование не допускать их распространения без согласия работника или иного законного основания;

1.5. Права и обязанности оператора и субъекта

1.3.1. Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить информацию об обработке ПД;
- в случаях, если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- давать ответы на запросы и обращения Субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

1.3.2. Субъект имеет право на доступ к его ПД и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки ПД оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- обращения к оператору и направлению ему запросов;
- обжалование действий или бездействия оператора.

1.3.3. Субъект обязан:

- передавать оператору или его представителю комплекс достоверных документированных ПД, перечень которых установлен Трудовым кодексом Российской Федерации.
- своевременно в разумный срок сообщать Оператору об изменении своих ПД.

1.6. Настоящий документ является общедоступным и подлежит размещению на сетевых ресурсах Оператора.

2. Цели сбора персональных данных

2.5. Оператор производит сбор, обработку только тех ПД, которые необходимы для выполнения договорных обязательств (исполнения соглашений и договоров с субъектом Оператора, исполнения обязательств перед контрагентом и работниками), ведения общехозяйственной деятельности Оператора, а также в целях исполнения требований законодательства РФ.

2.6. Целями обработки ПД Оператором являются:

- осуществление документооборота Оператора;
- заключение договоров с контрагентами;
- поиск кандидатов на должность;
- взаимодействие между работниками Оператора;
- выполнение обязательств по трудовому договору;
- взаимодействие с агентами /контрагентами Оператора;
- управление взаимоотношениями с Лицензиатами;
- выполнение условий Договоров - оферты и двухсторонних договоров с контрагентами Оператора;
- выполнение условий агентских договоров;
- бухгалтерский учет;
- кадровое делопроизводство;
- начисление заработной платы и иных выплат;
- ведение бухгалтерского и налогового учета;
- подготовка отчетности;
- публикация информации об Операторе;
- использование программного обеспечения Оператора.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Обработка ПД осуществляется на основе следующих федеральных законов и нормативно-правовых актов:

- 1) Конституции Российской Федерации;
- 2) Трудового кодекса Российской Федерации;
- 3) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4) Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 N 149-ФЗ.
- 5) Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687.
- 6) Постановления от 1 ноября 2012 г. N 1119 об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- 7) Приказ ФСТЭК России № 55, ФСБ России № 86, Мининформсвязи России № 20 от 13 февраля 2008 г. «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»;

8) Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

9) Приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

10) Приказ ФНС от 17 ноября 2010 г. № ММВ-7-3/611 «Об утверждении формы сведений о доходах физических лиц и рекомендации по ее заполнению, формата сведений о доходах физических лиц в электронном виде, справочников».

11) Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

12) В целях реализации положений Политики у Оператора определены ответственный за организацию обработки ПД и перечень лиц имеющих доступ к неавтоматизированной обработке и обработке в информационных системах персональных данных работников.

13) Разработаны следующие локально-нормативные акты:

а) Положение об обработке и защите персональных данных работников Оператора;

б) Порядок обработки и обеспечения режима защиты персональных данных работников Оператора.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.

4.1. Содержание и объем обрабатываемых ПД определяется согласно нормативным документам, перечисленным в разделе 3 настоящей Политики, а также в соответствии с Положением об обработке и защите персональных данных субъектов Оператора, изданным для обеспечения их исполнения.

4.2 . Оператором производится обработка ПД следующих категорий субъектов ПД:

- физические лица, работники Оператора;
- физические лица, бывшие работники Оператора;
- физические лица, кандидаты на замещение вакантных должностей Оператора;
- физические лица, работники контрагентов Оператора;
- физические лица, контрагенты Оператора
- иные физические лица.

4.2. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его ПД Оператору и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своих интересах.

4.3. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых ПД заявленным целям обработки и, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

4.4. Обработка специальных категорий ПД, касающихся расовой,

национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Оператором не осуществляется.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка ПД осуществляется с согласия субъектов ПД, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.2. Обработка ПД может осуществляться с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка) либо при непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).

5.3. Обработка ПД осуществляется путем:

- получения информации, содержащей ПД, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов ПД;
- предоставления субъектами ПД оригиналов необходимых документов;
- получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих ПД, или копирования оригиналов документов;
- получения ПД при направлении запросов в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- получения ПД из общедоступных источников;
- фиксации (регистрации) ПД в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах;
- внесения ПД в информационные системы Оператора
- использования иных средств и способов фиксации ПД, получаемых в рамках осуществляемой Оператором деятельности.

5.4. Доступ к обрабатываемым у Оператора ПД разрешается только работникам Оператора, включенным в перечень лиц имеющих доступ к неавтоматизированной обработке и обработке в информационных системах ПД работников Оператора.

5.5. Передача ПД третьим лицам (в том числе трансграничная передача) допускается с письменного согласия субъектов ПД, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов ПД, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.6. При передаче ПД третьим лицам в соответствии с заключенными договорами Оператор обеспечивает обязательное выполнение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Оператора в области персональных данных.

5.7. Передача ПД в уполномоченные органы исполнительной власти (Федеральную налоговую службу Российской Федерации, Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

Российской Федерации и др.) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Трансграничная передача ПД на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции о защите физических лиц при автоматизированной обработке ПД, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов ПД, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» и может быть запрещена или ограничена в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

5.9. Трансграничная передача ПД на территорию иностранного государства, не являющегося стороной указанной Конвенции, осуществляется в соответствии с законодательными актами Российской Федерации при условии соответствия действующих в этом государстве норм права и применяемых мер безопасности персональных данных положениям Конвенции.

5.9. Хранение ПД Оператор осуществляет в форме, позволяющей определить субъекта ПД не дольше, чем этого требуют цели их обработки. По достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении ПД подлежат уничтожению. Сроки хранения ПД Оператор определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Оператора.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. В случае подтверждения факта неточности ПД или их неправомерности их обработка ПД подлежат их актуализации оператором, а обработка должна быть прекращена.

6.2. При достижении целей обработки ПД, а также в случае отзыва субъектом ПД согласия на их обработку ПД подлежат уничтожению если;

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

6.4. Оператор обязан сообщить субъекту ПД или его представителю информацию об осуществляющей им обработке ПД такого субъекта по запросу последнего.

6.5. Регламент реагирования на заявления субъектов ПД и их представителей по поводу неточности ПД, неправомерности их обработки, отзыва согласия и доступа субъекта ПД к своим данным:

6.5.1. Субъект ПД или его уполномоченный представитель при наличии надлежащим образом оформленной доверенности вправе обратиться к оператору с заявлением о неточности ПД, неправомерности их обработки, об отзыве согласия и о доступе субъекта ПД к своим данным.

6.5.2. Заявление подается в письменной форме на имя генерального директора Оператора. Если заявление подписывается представителем субъекта ПД, к заявлению должна прилагаться копия доверенности представителя.

6.5.3. Оператор обязан выполнить законные и обоснованные требования субъекта ПД или направить заявителю письменный мотивированный отказ.

6.5.4. Отказ оператора может быть обжалован в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПД и /или в суд.

7. Изменение Политики

7.1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

7.2. Действующая редакция хранится в электронном виде на сайте Оператора по адресу: <http://belmol.ru>